

L'association pour la sauvegarde du Léman cherche :

Une chargée ou un chargé de communication et d'événementiel à 80%
En CDD de 6 mois (remplacement congé maternité), prolongation possible

Vos missions principales :

- Concevoir et mettre en œuvre des actions de communication
- Créer des contenus et animer les plateformes digitales (réseaux, newsletter, site web)
- Elaborer des contenus rédactionnels pour différents supports
- Préparer ainsi que diffuser des communiqués et des dossiers de presse
- Contribuer à l'organisation d'événements tout autour du lac

Profil recherché :

- Formation supérieure en communication/marketing ;
- Expérience pratique réussie dans un poste similaire en petite équipe
- Maîtrise des technologies de l'information et de la communication
- Qualités rédactionnelles et orthographe irréprochable en français
- Solides compétences administratives
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Flexibilité, gestion des priorités, forte capacité de planification
- Sens du contact et du travail d'équipe

Atouts :

- Vous avez un lien fort avec le Léman, ses affluents et avez à cœur de les protéger

Lieu de travail : **Genève** avec des déplacements occasionnels dans la région lémanique

Si vous correspondez à ce profil et désirez rejoindre notre équipe motivée par la préservation du Léman, merci d'adresser votre dossier complet par mail à : asl@asleman.org (**un seul pdf contenant : lettre de motivation, CV et références**)

Date de postulation : **31 mai 2026**

Entrée en fonction : **à convenir, idéalement mi-juillet 2026**